



УТВЕРЖДЕН

Департамент муниципального
имущества администрации
Волгограда

Заместитель руководителя
Ю.Н. Гуцин

Распоряжение № 445-р

от «24» 06 2009

СОГЛАСОВАН

Департамент жилищно-
коммунального хозяйства и
топливно-энергетического
комплекса администрации
Волгограда

Руководитель департамента
И.Н. Куликов

от «24» 06 2009 г.



Изменения № 3

в устав муниципального унитарного предприятия
«Городской водоканал г. Волгограда»

Волгоград 2009

Внести изменения № 3 в Устав муниципального унитарного предприятия «Городской водоканал г. Волгограда» разделы I, III, IV, V, VIII:

I. Общие положения

1. Пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.5. Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде.»

2. Пункт 1.6. изложить в следующей редакции:

«1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества (муниципального образования Волгоград).

Муниципальное образование Волгоград не несет ответственности по обязательствам предприятия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.»

3. Пункт 1.8. изложить в следующей редакции:

«Местонахождение и почтовый адрес Предприятия: Песчанокопская ул., д.2/1, Советский район, Волгоград, 400002.»

4. Пункт 1.10. изложить в следующей редакции:

«1.10. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых допускается участие юридических лиц. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия Учредителя.

Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое муниципальное унитарное предприятие (дочернее предприятие) путем передачи ему части своего имущества.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия Учредителя.»

III. Уставный фонд и имущество предприятия

5. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, отдавать в залог или иным способом распоряжаться этим имуществом без разрешения администрации Волгограда по согласованию с Волгоградской городской Думой в установленном порядке.

Продажа движимого имущества осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Предприятие не вправе сдавать в аренду недвижимое и движимое имущество, закрепленное за ним на праве хозяйственного ведения, без согласования с Учредителем.

Сдача Предприятием в аренду объектов, имеющих особо важное значение, осуществляется по согласованию с Учредителем с учетом требований муниципальных правовых актов.

Списание основных средств, закрепленных за Предприятием на праве хозяйственного ведения, производится в порядке, установленном Учредителем.

Предприятие не вправе без разрешения администрации Волгограда в установленном порядке совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены Уставом Предприятия. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.»

6. Пункт 3.9. изложить в следующей редакции:

«3.9. Выплаты налогов производятся в соответствии с действующим законодательством.

Из прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, ежеквартально формируются следующие фонды:

- резервный фонд 10 %.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков и не может быть использован для иных целей.

- фонд накопления не менее 40 %; Фонд накопления предназначен для обновления материально-технической базы Предприятия.

- фонд потребления не более 40 %;

- отчисления в бюджет города 10 %.

Платежи из прибыли от использования имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, производятся ежеквартально:

- по итогам работы за I квартал не позднее 30 апреля текущего года;

- по итогам работы за II квартал не позднее 30 июля текущего года;

- по итогам работы за III квартал не позднее 30 октября текущего года;

- по итогам работы за IV квартал не позднее 30 марта года следующего за отчетным.

Датой оплаты считается дата поступления средств на расчетный счет получателя.

В случае нарушения срока оплаты Предприятие уплачивает пени в размере 0,5% за каждый день просрочки от квартальной суммы платежей.

В случае выявления фактов занижения размеров платежей из прибыли при сдаче бухгалтерских отчетов, а также по результатам проверок предприятие уплачивает недоимку и пени в размере 0,5% за каждый день просрочки от суммы недоплаты.

В случае если Предприятием по итогам работы за квартал перечислено отчислений из прибыли больше, чем предусмотрено настоящим Уставом, из-

лишне перечисленная сумма засчитывается в счет уплаты отчислений из прибыли за следующий период.

В случае если в следующем отчетном периоде произошло снижение полученной Предприятием прибыли, перерасчет и возврат перечисленных в бюджет Волгограда средств не производятся.»

IV. Организация деятельности предприятия

7. Пункт 4.7. изложить в следующей редакции:

«4.7. Предприятие обязано принимать решение о совершении крупной сделки только с разрешения администрации Волгограда. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет более 10 процентов уставного фонда или более чем в 50000 раз превышает установленный минимальный размер оплаты труда.

Предприятие вправе осуществлять заимствования объема и направлений использования привлекаемых средств только по согласованию с администрацией Волгограда.»

V. Управление предприятием

8. Пункт 5.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Назначение на должность директора Предприятия может быть также проведено по итогам конкурса в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Волгограда. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Волгограда.»

9. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Полномочия, права, обязанности и порядок оплаты труда директора Предприятия определяются трудовым договором, заключаемым Учредителем от имени администрации Волгограда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Трудовой договор может быть расторгнут по инициативе администрации Волгограда на основании распоряжения главы Волгограда в случаях, предусмотренных действующим трудовым законодательством Российской Федерации».

10. Пункт 5.6. изложить в следующей редакции:

«5.6. Директор Предприятия:

- действует без доверенности от имени Предприятия, представляет его интересы, распоряжается имуществом Предприятия в пределах, установленных договором о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и трудовым договором;

- заключает договоры, в том числе трудовые;

- выдает доверенности;

- открывает в банках расчетный и другие счета;

- пользуется правом распоряжения денежными средствами Предприятия;

- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия.».

11. Пункт 5.8. дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае выявления в результате проверки и анализа данных неудовлетворительных результатов финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, либо существенных нарушений директором Предприятия действующего законодательства (трудового, финансового, налогового и т.д.), влияющих на финансово-хозяйственную деятельность предприятия, может быть принято решение о применении мер ответственности к директору с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации.

Директор Предприятия несет ответственность за сохранность и использование имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, договором о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и трудовым договором.»

12. Пункт 5.9. изложить в следующей редакции:

«5.9. Предприятие ежегодно разрабатывает и представляет для согласования учредителю производственную программу Предприятия на год или более длительный период. Производственная программа должна содержать сведения об объеме выпуска продукции (товаров), выполнения работ, оказания услуг и иные сведения, характеризующие деятельность Предприятия в планируемом периоде. Директор Предприятия ежеквартально, согласно его трудовому договору, представляет учредителю отчет о выполнении производственной программы унитарного предприятия по форме, утвержденной Учредителем.»

13. Раздел V «Управление предприятием» дополнить пунктом 5.14. следующего содержания:

«5.14. Учредитель Предприятия в отношении Предприятия :

- утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения;
- определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- определяет порядок составления показателей производственной программы Предприятия;
- принимает решение об изменении вида Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) Предприятия;
- формирует уставный фонд Предприятия;
- заключает с директором Предприятия, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с действующим законодательством, согласовывает на время отпуска директора кандидатуру исполняющего обязанности директора предприятия;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;

-не вмешивается в финансово- хозяйственную деятельность
Предприятия;

-осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

-принимает решения о необходимости проведения аудиторских проверок за счет средств Предприятия;

-имеет другие права и несет другие обязанности, определенные действующим законодательством Российской Федерации.»

VIII. Ликвидация и реорганизация предприятия

14. Пункт 8.2. изложить в следующей редакции:

«8.2. Ликвидация и реорганизация Предприятия производится на основании постановления главы Волгограда с согласия Волгоградской городской Думы, либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Ликвидация Предприятия осуществляется ликвидационной комиссией либо ликвидатором, назначаемыми Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации

Ликвидация Предприятия влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к третьим лицам.»

В единый государственный реестр
юридических лиц внесено

" 09 " июля 200 9 года

ОГРН 1033400546156

ГРН 2093460053080

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе



Проинформировано, пронумеровано
на 6 листах
Начальник отдела
муниципальных организаций
департамента муниципальных
имущества администрации
Волгограда
С.К. Приходько



Директор
А.А. Горюнов